

FORMATION PAIE SIMPLE 266 HEURES

OBJECTIFS : A L'ISSUE DE CETTE FORMATION, LE STAGIAIRE SERA CAPABLE DE RÉALISER DES BULLETINS DE SALAIRE ET LES DOCUMENTS OBLIGATOIRES DE LA PAIE.

Contenu de la formation :

COTISATIONS ET CONTRIBUTIONS SOCIALES:

- PLAFOND DE LA SÉCURITÉ SOCIALE
- DÉTERMINATION DES BASES DE COTISATIONS
- CALCUL DES COTISATIONS (URSSAF, PÔLE EMPLOI, RETRAITE, PRÉVOYANCE ET MUTUELLE)
- RÉGULARISER LES BASES SELON SALAIRE ET PLAFOND DE LA SÉCURITÉ SOCIALE
- LOI FILLON
- DÉCLARATION DES CHARGES SOCIALES

ORGANISMES SOCIAUX:

- DÉFINITION
- URSSAF
- RETRAITE
- PRÉVOYANCE (DIFFÉRENCE AVEC CCN OU STATUT)
- MUTUELLE (EXPLICATION SUR LES DIFFÉRENTES POSSIBILITÉS D'AFFILIATION ET/OU DE DISPENSE)

STRUCTURE DE LA PAIE

 IDENTIFICATION DE CHAQUE PARTIE + ÉLÉMENTS OBLIGATOIRES SUR LA FICHE DE PAIE

ELÉMENTS DE LA RÉMUNÉRATION BRUTE :

- SALAIRE DE BASE
- SMIC, ABATTEMENTS POSSIBLES
- HEURES
 SUPPLÉMENTAIRES ET
 HEURES
 COMPLÉMENTAIRES
- JOURS FÉRIÉS ET JOUR DE SOLIDARITÉ
- ASTREINTES
- TEMPS VESTIMENTAIRE ET DÉPLACEMENTS
- PRIMES ET GRATIFICATIONS
- AVANTAGES EN NATURE
- CONGÉS PAYÉS

PIED DE BULLETIN:

- AVANTAGES EN NATURE
- REMBOURSEMENT NON SOUMIS (TICKETS RESTO/FRAIS PROFESSIONNELS)
- ACOMPTE
- SAISIE-ARRÊT
- CALCUL DU NET À PAYER ET DU NET IMPOSABLE

EMBAUCHE:

- DPAE (DÉCLARATION PRÉALABLE À L'EMBAUCHE)
- REGISTRE DU PERSONNEL
- SANTÉ AU TRAVAIL
- CONTRATS DE TRAVAIL SIMPLES ET PARTICULIERS
- AIDES
- CCN / LOI



DATADOCKÉ

PUBLIC ET PRE-REQUIS : TOUTE PERSONNE DÉSIRANT RÉALISER DES FICHES DE PAIE MANUELLEMENT.

MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES : LE STAGIAIRE AURA À SA DISPOSITION UN COURS ET DES APPLICATIONS. LE FORMATEUR AURA UN TABLEAU AINSI QU'UN VIDÉOPROJECTEUR À SA DISPOSITION. FORMATION EN FACE À FACE

RESULTAT DE L'ACTION : DES PROCÉDURES D'ÉVALUATION SE CONCRÉTISERONT PAR DES APPLICATIONS DE RÉVISION, DES TESTS RÉGULIERS DE CONTRÔLE DE CONNAISSANCES ET DE FICHES D'ÉVALUATIO